

# 有效的財務預算和成本控制 (為非財務管理人士而設)

# 課程介紹和預期的商業成果

在快速變化和競爭激烈的商業環境中,管理財務是企業成功的關鍵之一。有效的財務預算和控制將有助於實現有效的 商業計劃。人力資源專業人員需要發展財務知識技能,並有信心地與不同部門交流財務事項。經過一天的培訓,他們 將能夠更有效地計劃和控制相關成本以增進財務表現。

# 課程目標

在課程結束時,非財務管管理層將會:

- ◆ 重視預算作為有效的業務計劃和控制
- ♣ 明白關於預算和控制的基本會計和成本概念
- ♣ 能够評估盈利預測的合理性
- ♣ 學習財技,使成本減少及盈利增加
- ◆ 增强在商業管理中的成本意識和風險意識
- ♣ 能夠有信心和有效地溝通財務事項
- 重視非財務管理層在管理財務表現上發揮重要的角色



## 課程對象

非財務管理層,如人力資源專業人員、部門主管、經理、董事

### 授課方式

課程將會採用互動培訓方式,包括演講、案例、商業場景、活動、小組討論和經驗分享。

#### 課程內容

#### 為什麼預算很重要?

- 商業管理和財務管理的密切關係
- 預算過程的概述: 預算的目標及過程, 常見的預算種類, 不同部門的協調

#### 什麼是預算的成果? 認識盈利預測

- 認識不同類型的財務報告
- 認識盈利預測

## 預算中應包括和排除哪些成本//費用?

- 區分固定成本及變動成本 (fixed costs vs variable costs), 相關成本,增量成本,可控制成本,
  - 成本和銷售的關係,成本結構和模式,固定成本在銷售變化時的風險

#### 盈利預測和成本預算是否合理及可實現?

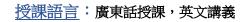
- 評估盈利預測個案:財務指標目標,主要假設,潛在的超預算或預算不足
- 資本支出 (Capex)及經營費用 (Opex)預算,固定資產及折舊
- 每月和年度預測,以應計法和配對法預算完整性的費用,季節性的變化,成本分配

# 如何分析定期損益表以增進財務表現?

- 預算控制 差異分析 (variance Analysis):比較實際與預算,解釋差異,修正行動,調整預測
- 主要財務比率分析 (financial ratios analysis): 解釋重大財務變化,財務優勢和改進領域
- 分部分析 (segmental analysis):哪些業務單位貢獻較多銷售、增長和盈利?

#### 有效的成本控制以增大利潤和減少成本

- 企業成敗案例:實際的成本控制提示,商業策略與財務策略,持續改進及創意
- 非財務管理層的理財角色







費用:港幣\$2300 / \*港幣\$2150 (\*於 2019 年 10 月 22 日或之前報名及付款,或三人同時報讀)

日期和時間: 2019年11月12日(星期二) 09:30-17:30

地點: 九龍旺角登打士街 56 號家樂坊 21 樓 (港鐵油麻地站 A2 出口)

# 證書頒發

完成課程之學員可獲「華基商學院 CED School of Business」頒發出席證書乙張。

## 查詢

電話:21539887 電郵:training@ced.edu.hk

# 報名及繳費辦法

請填妥報名表格連同劃線支票,郵寄至:

九龍旺角登打士街 56 號家樂坊 13 樓 1314 室 華基商學院收(支票請書明支付「CED School of Business Limited」,並請劃線)

# 導師簡介: Mr Ken Wong

FCCA, BA Business Studies, Master of Applied Finance

黃先生是英國特許公認會計師公會的會計師,擁有超過 20 年的培訓顧問經驗,一直專注於非金融行政人員財務培訓及財務分析和管理開發。他從事跨國公司財務管理和企業融資、本地公司和Big Four 之一超過 15 年之外,亦在英國大學、香港會計師公會和 ACCA 等機構提供學位課程和碩士學位課程培訓。他曾擔任香港會計師公會財務演講嘉賓、擅長運用日常工作例子及經驗分享,引導參加者學習與其工作相關的財務知識擁。

報名表				
有效的	内財務預算和	成本控制(非財務管理	層的財務管理課程)	
	201	9年11月12日(星期	三)	
● 申請人請填妥以下表格,	然後傳真至:(852) 277	03230,或電郵至: training@ced.edu.i	hk	
公司名稱:		聯絡人姓名(先生/5	聯絡人姓名(先生/女士):	
地址:		職位:	職位:	
		電話:	電話:	
		電郵:	電郵:	
學員姓名(先生/女士):		學員姓名(先生/女士	學員姓名(先生/女士):	
職位:		職位:	職位:	
電話:	傳真:	電話	傳真:	
手提電話:		手提電話:	手提電話:	
電郵:		電郵:	電郵:	
<ul><li>✓ 缺席者已繳費用,概不退回。</li><li>✓ 課程提供者有權根據有需要情</li><li>✓ 請問你從何渠道得知本課程?</li></ul>	如要取消申請,請在上 不設有補課。 況作出任何調動,包括 1.□傳真 2.□電郵	課前 14 個工作天以書面通知。否則E 課程內容、上課地點時間及講師。 3. □ 互聯網 4. □講座 5. □ 廣告 □ 其他:(請註明)	已繳費用,概不退回。 6. □ 業務經理 7. □ Facebook8. □ LinkedIn 	
本校只會把以上個人資料作本課程 https://www.pcpd.org.hk/tc_chi/files/p		人資料(私隱)條例》保密處理。條例	全文請參考香港個人資料私隱專員公署網頁:	
本人同意以上條款。		申請人簽署:	日期:	